

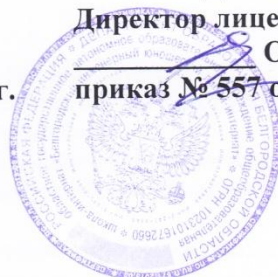
Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета ЦДО  
протокол №1 от «27» августа 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея-интерната

О.В. Чернобок

приказ № 557 от «27» августа 2014 г.



## *План работы*

*Центра дистанционного образования детей-инвалидов при областном государственном автономном образовательном учреждении общеобразовательной школе-интернате «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат»*

*на 2014/2015 учебный год*

2014 г.  
г. Белгород

## **Разделы плана работы ЦДО:**

1. Анализ работы за 2013-2014 учебный год (приложение 1)
2. Задачи и приоритетные направления работы на 2014-2015 учебный год
3. Организационно-педагогические мероприятия
4. Организация деятельности Центра дистанционного образования детей-инвалидов, направленной на обеспечение доступности общего образования
5. Работа с педагогическими кадрами
6. Содержание контроля за ходом и результатом образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий
7. План работы педагогов-психологов (приложение 2)
8. План работы социального педагога (приложение 3)
9. План внеурочной деятельности (приложение 4)
10. План прохождения курсовой подготовки учителями-предметниками (приложение 5)
11. План прохождения аттестации педагогическими работниками (приложение 6)

**2. Задачи и приоритетные направления работы  
Центра дистанционного образования детей-инвалидов (ЦДО)  
на 2014/2015 учебный год**

**Цель:** *«Реализация образовательных программ для детей-инвалидов по индивидуальным учебным планам на дому через применение дистанционных образовательных технологий, в том числе с использованием сетевой формы»*

**Задачи ЦДО:**

- обеспечение получения детьми-инвалидами общего образования в соответствии с федеральным государственным стандартом
- создание электронных дидактических материалов и размещение их на сайте региональной образовательной оболочки, апробация данных материалов
- создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с учащимися
- обеспечение педагогической реабилитации, адаптации к различным моделям образовательного процесса, формирование у обучающихся навыков учения, проектной, исследовательской деятельности длиной в жизнь
- психологическая поддержка ребенка и его семьи
- развитие творческих способностей каждого ребёнка
- социализация, формирование моделей и навыков общения, личного и дистанционного (в том числе - через Интернет).

**Проблема ЦДО:** «Организация обучения детей-инвалидов на дому по индивидуальным учебным планам с использованием дистанционных образовательных технологий»

**Направления деятельности ЦДО:**

- обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы, и другим электронным образовательным ресурсам;
- организация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий;
- организация учебно-методической помощи обучающимся, учителям, родителям (законным представителям) обучающихся;
- ведение учета детей-инвалидов (нуждающихся в обучении с использованием дистанционных образовательных технологий), проживающих на территории области;
- осуществление мониторинга деятельности по организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий детей-инвалидов Белгородской области

**Единая методическая тема ЦДО в 2014-2015 учебном году:** «Использование дистанционных образовательных технологий в обучении детей-инвалидов, в том числе при сетевой форме реализации образовательных программ»

**Приоритетные направления работы ЦДО в 2014-2015 учебном году:**

- работа над единой методической темой «Использование дистанционных образовательных технологий в обучении детей-инвалидов, в том числе при сетевой форме реализации образовательных программ»
- сохранение здоровья обучающихся
- повышение качества образовательной подготовки обучающихся;
- подготовка учащихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ-9, ЕГЭ, ГВЭ-11 по русскому языку, математике и предметам, входящим в текущем учебном году в перечень предметов выбора

- в целях обеспечения соответствующего применяемым технологиям уровня подготовки педагогических работников, проведение подготовки и переподготовки педагогов, работающих с детьми-инвалидами с использованием дистанционных образовательных технологий по дополнительным профессиональным программам БелИРО
- оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий
- организация аттестации педагогических кадров

### 3. Организационно-педагогические мероприятия

Комплектование классов ДО (дистанционное обучение) с учетом прибывших и выбывших учащихся.

Организация работы в рамках сетевой формы реализации образовательных программ детьми-инвалидами Белгородской области.

Обеспечение (на договорной основе) комплектами компьютерного оборудования участников образовательного процесса (ученики, учителя).

Обеспечение доступа к сети Интернет для детей-инвалидов по месту жительства, для педагогов в помещениях ЦДО через заключения контрактов с поставщиками услуг связи по результатам проведения торгов методом запроса котировок цен, либо в форме открытого аукциона.

Обеспечение компенсации родительской оплаты услуг доступа к сети Интернет.

Закрепление за группами учащихся классных руководителей.

Организация очной и очно-дистанционной курсовой переподготовки педагогических работников:

- по вопросам психолого-педагогического сопровождения процесса обучения детей с ОВЗ;

- по вопросам использования интернет-технологий в дистанционном образовании детей-инвалидов;

- по предмету.

Организация открытых мероприятий с целью «живого» общения.

Организация процесса установки оборудования, подключения к сети интернет; первоначальное обучение по месту жительства использованию компьютерного оборудования детей, родителей и педагогов.

Организация обучения контингента обучающихся, утверждение индивидуальных учебных планов, расписания, подготовка тарификационных списков

Определение режима работы ЦДО:

- режима работы педагогов-организаторов;

- режима работы социального педагога;

- режима работы педагогов-психологов;

- режима работы программистов;

- режима работы зав. складом;

- режима работы водителя автобуса;

- режима работы бухгалтера.

**4. Организация деятельности Центра дистанционного образования детей-инвалидов,  
направленной на обеспечение доступности общего образования**

**август-сентябрь**

№ п/ п	Мероприятия	Ответственный	Сроки	Выход информации
	<p><b>Педсовет:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Итоги учебной деятельности ЦДО в 2013/2014 учебном году. Отчет о самообследовании. Цели, задачи, основные направления деятельности Центра дистанционного образования на 2014/2015 учебный год. План работы ЦДО. Утверждение руководителей предметных МО, классных руководителей ЦДО</li> <li>2) Методические рекомендации педагога-психолога для работы с учениками Центра дистанционного образования обучающимися по коррекционным программам VII и VIII видов в рамках региональной сети. План работы ПМПк ЦДО</li> <li>3) Особенности и требования к организации процесса обучения с использованием дистанционных образовательных технологий</li> <li>4) Инструктаж по ведению школьной документации</li> <li>5) Утверждение рабочих программ по предметам</li> </ol>	руководитель ЦДО	Август 2014	Протокол, приказ
	<p><b>Совещание при директоре:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Мониторинг деятельности педагогических работников ЦДО, осуществляющих преподавательскую деятельность</li> <li>2) Заполнение электронного журнала</li> <li>3) Утверждение графика входного контроля.</li> <li>4) Критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников ЦДО</li> <li>5) Примерный план открытого мероприятия и родительского собрания в ЦДО по окончании первой четверти</li> </ol>	руководитель ЦДО	В течение месяца	Протокол, приказ

	<b>Заседания МО:</b> - МО учителей математики, информатики, физики, технологии, ОБЖ - МО учителей русского языка и литературы, МХК, искусства, ИЗО, Музыка - МО учителей иностранного языка; - МО учителей истории, обществознания; - МО учителей химии, биологии, географии; - МО учителей начальных классов, физической культуры	Руководители МО	в течение месяца	Протоколы заседаний МО
	Составление индивидуального расписания on-line уроков на первое полугодие для каждого обучающегося ЦДО, согласование с родителями (законными представителями)	руководитель ЦДО, педагоги-организаторы	До 20.09	Расписание
	Заседание Координационного совета дистанционного образования детей-инвалидов Белгородской области	Секретарь КС	До 10.09	Протокол, договора с ОУ
	Обеспечение детей-инвалидов учебной литературой	Зав. библиотекой, руководитель ЦДО	До 10.09	
	Инструктаж по ведению документации.	руководитель ЦДО	До 5.09	Инструкции по ведению классного журнала, личных дел учащихся
	Подготовка документации по лицее (ЦДО): тарификация, ОШ, РИК	руководитель ЦДО	До 20.09	Тарификация, отчёты
	Занятия по первоначальному обучению использованию компьютерного оборудования (навыки использования электронной почты, отсканировать документ, прикрепить файл к отправляемому сообщению)	программисты	В течение месяца	
	Обновление банка данных детей-инвалидов Белгородской области, обучающихся на дому	руководитель ЦДО	3-4 неделя	банк данных
	Родительское собрание	Педагоги-организаторы	3 неделя	

### Октябрь

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки	Выход информации
	<b>Совещание при директоре:</b> 1) Методические рекомендации педагога-психолога для работы с учениками Центра дистанционного образования	руководитель ЦДО	В течение месяца	Протокол, приказ

	2) Дозировка домашнего задания; 3) Мониторинг деятельности педагогических работников Центра, осуществляющих преподавательскую деятельность за сентябрь-октябрь 4) Ведение личных дел учащихся ЦДО 5) Справка по проверке индивидуальных журналов			
	Диагностика адаптации учащихся к новым условиям обучения	педагоги-организаторы, педагог-психолог	В течение месяца	информация
	Работа ПМП консилиума ЦДО	руководитель ЦДО, педагог-психолог, соц. педагог	В течение месяца	Протокол заседания
	Подготовка к открытому мероприятию по итогам первой четверти	руководитель ЦДО, творческая группа	3-4 неделя	сценарий
	Составление банка данных, социального паспорта ЦДО	Педагоги-организаторы, соц. педагог	1-2 неделя	Соц. паспорт
	Контроль за организацией внеурочного времени детей (привлечение к дополнительному образованию по месту жительства)	Соц. педагог	В течение месяца	информация

### Ноябрь

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Выход информации
	<b>Педсовет:</b> 1. Анализ итогов входного контроля (руководители предметных методических объединений); 2. Итоги учебной деятельности Центра в 1 четверти текущего учебного года; 3. Заполнение электронного журнала; 4. Представление актуального педагогического опыта педагогов ЦДО; 5. Проверка индивидуальных журналов по итогам 1 четверти; 6. Подведение итогов открытого мероприятия; 7. План работы по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах.	руководитель ЦДО	1 неделя	Протокол, приказ
	Предметная неделя истории, обществознания	Руководитель МО	В течение месяца	отчёт, информация на сайт ЦДО



	<b>Заседания МО:</b> - МО учителей математики, информатики, физики, технологии, ОБЖ - МО учителей русского языка и литературы, МХК, искусства, ИЗО, Музыки - МО учителей иностранного языка; - МО учителей истории, обществознания; - МО учителей химии, биологии, географии; - МО учителей начальных классов, физической культуры	Руководители МО	каникулы	Протоколы заседаний МО
	Информирование обучающихся и их родителей о направлениях и возможности продолжения обучения выпускниками 11 классов ЦДО	социальный педагог, программисты	В течение месяца	информация на сайте ЦДО
	Работа ПМП консилиума ЦДО	руководитель ЦДО, педагог-психолог, соц. педагог	В течение месяца	Протокол заседания

### Декабрь

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Выход информации
	<b>Совещание при директоре:</b> 1) Мониторинг деятельности педагогических работников Центра, осуществляющих преподавательскую деятельность 2) Профорientационная работа с учениками 9-11 классов и их родителями. 3) Подготовка к новомуднему открытому мероприятию 4) Заполнение электронного журнала 5) Разное	Руководитель ЦДО	В течение месяца	Протокол, приказ
	Декада инвалидов	Соц. педагог	1 неделя	Информация на сайт ЦДО
	Новогоднее открытое мероприятие	Педагоги-организаторы	4 неделя	приказ
	Предметная неделя иностранного языка	Руководитель МО	В течение месяца	отчёт, информация на сайт ЦДО
	Собрание родителей, учащихся 9, 11-х классов (вопросы государственной итоговой аттестации)	руководитель ЦДО	В течение месяца	протокол
	Родительское собрание ЦДО	руководитель ЦДО	4 неделя	протокол

	Работа ПМП консилиума ЦДО	руководитель ЦДО, педагог-психолог, соц. педагог	В течение месяца	Протокол заседания
--	---------------------------	--	---------------------	-----------------------

**Январь**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>	<b>Выход информации</b>
	Работа ПМП консилиума ЦДО	руководитель ЦДО, педагог-психолог, соц. педагог	В течение месяца	Протокол заседания
	<b>Педсовет</b> 1. Итоги учебной деятельности ЦДО во 2 четверти текущего учебного года 2. Справка по проверке индивидуальных журналов 3. Прохождение программного материала по предметам, выполнение практической части 4. Участие учащихся 9, 11 классов в государственной итоговой аттестации 5. Выступление по теме самообразования (учителя-предметники) 6. Корректировка графика аттестации и курсовой подготовки 7. Проверка личных дел обучающихся на предмет своевременного обновления документации	руководитель ЦДО	В течение месяца	Протокол, приказ
	Индивидуальная работа с родителями социально-незащищенных категорий	Соц. педагог	В теч. месяца	отчет
	<b>Совещание при директоре:</b> 1) Мониторинг деятельности педагогических работников Центра, осуществляющих преподавательскую деятельность 2) Заполнение электронного журнала 3) Методические рекомендации педагога-психолога для работы с учениками Центра дистанционного образования, обучающимися по коррекционным программам VII и VIII видов в рамках региональной сети 4) Подготовка к очередному открытому мероприятию в ЦДО	руководитель ЦДО, педагог-психолог	В течение месяца	протокол, приказ
	<b>Заседания МО:</b> - МО учителей математики, информатики, физики, технологии, ОБЖ - МО учителей русского языка и литературы, МХК, искусства, ИЗО, Музыки - МО учителей иностранного языка; - МО учителей истории, обществознания;	Руководители МО	каникулы	Протоколы заседаний МО

- МО учителей химии, биологии, географии; - МО учителей начальных классов, физической культуры			
---	--	--	--

**Февраль**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>	<b>Выход информации</b>
	Предметная неделя русского языка и литературы, МХК, искусства, ИЗО, Музыки	Руководитель МО	В течение месяца	отчёт, информация на сайт ЦДО
	<b>Совещание при директоре:</b> 1. Методические рекомендации педагога-психолога для работы с обучающимися Центра дистанционного образования детей-инвалидов 2. Итоги контроля проведения учебных занятий	руководитель ЦДО	В течение месяца	протокол, приказ
	Контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся «группы риска».	Соц. педагог	3 неделя	протокол
	Посещение семей детей «группы риска»	Соц. педагог	В течение месяца	акты
	Подготовка открытого мероприятия	руководитель ЦДО, педагоги-организаторы	В течение месяца	приказ
	Заполнение заявлений: • по выбору формы государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов; • по выбору предметов для сдачи экзаменов	педагог-организатор, программисты	4 неделя	списки
	Информирование обучающихся и их родителей о направлениях и возможности продолжения обучения выпускниками 11 классов ЦДО	социальный педагог, программисты	В течение месяца	информация на сайте ЦДО
	Работа ПМП консилиума ЦДО	руководитель ЦДО, педагог-психолог, соц. педагог	В течение месяца	Протокол заседания

**Март**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>	<b>Выход информации</b>
	Предметная неделя химии, биологии, географии	Руководитель МО	В течение месяца	отчёт
	Родительское собрание «Перспективы дальнейшего профессионального становления выпускников 9,11 классов ЦДО»	Руководитель ЦДО, соц. педагог,	2-3 неделя	протокол

		педагоги-психологи		
	Открытое мероприятие	руководители МО, творческая группа	В течение месяца	отчет, приказ по итогам
	<b>Совещание при директоре:</b> 1. Методические рекомендации педагога-психолога для работы с учениками Центра дистанционного образования 2. Заполнение электронного журнала и предварительный анализ успеваемости учащихся	Руководитель ЦДО	В течение месяца	Протокол, приказ
	Индивидуальная работа с учащимися по предупреждению неуспеваемости, повышения качества знаний	Учителя- предметники	В течение месяца	
	Мероприятия в рамках акции «Белая ромашка» Беседы по охране жизни и здоровья	Соц. педагог	В течение месяца	Информация на сайт ЦДО
	Работа ПМП консилиума ЦДО	руководитель ЦДО, педагог-психолог, соц. педагог	В течение месяца	Протокол заседания
	<b>Заседания МО:</b> - МО учителей математики, информатики, физики, технологии, ОБЖ - МО учителей русского языка и литературы, МХК, искусства, ИЗО, Музыки - МО учителей иностранного языка; - МО учителей истории, обществознания; - МО учителей химии, биологии, географии; - МО учителей начальных классов, физической культуры	Руководители МО	каникулы	Протоколы заседаний МО

#### Апрель

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Выход информации
	Предметная неделя математики, физики, информатики, технологии, ОБЖ	Руководитель МО	В течение месяца	отчёт, информация на сайт ЦДО
	Работа ПМП консилиума ЦДО	руководитель ЦДО, педагог-психолог, соц. педагог	В течение месяца	Протокол заседания
	<b>Педсовет:</b> 1. Итоги учебной деятельности за 3 четверть 2. Прохождение программного материала	Руководитель ЦДО	каникулы	Протокол, приказ

	3. Итоги контроля проведения учебных занятий в 3 четверти 4. Проверка индивидуальных журналов по итогам 3 четверти 5. Проверка личных дел обучающихся 9,11 классов на предмет своевременного обновления документации, подтверждающих право сдачи ГИА в щадящем режиме			
	<b>Совещание при директоре:</b> 1. Методические рекомендации педагога-психолога для работы с учениками ЦДО 2. Итоги контроля проведения учебных занятий за период с сентября 2014 по апрель 2015 года 3. Состояние обеспеченности учебниками, подготовка заявки на приобретение учебной литературы на следующий учебный год	руководитель ЦДО	В течение месяца	Протокол, приказ
	Размещение расписания сдачи ЕГЭ и ОГЭ на сайте ЦДО	программист	1-2 неделя	информация на сайте
	Информирование обучающихся и их родителей о направлениях и возможности продолжения обучения выпускниками 11 классов ЦДО	социальный педагог, программисты	В течение месяца	информация на сайте ЦДО
	Проведение итогового контроля знаний	Руководители МО	В течение месяца	информация, анализ
	Подготовка открытого мероприятия «Последний звонок - 2015»	руководитель ЦДО, педагоги-организаторы	В течение месяца	Информация на сайте ЦДО

#### Май-июнь

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Выход информации
	<b>Совещание при директоре:</b> 1. Методические рекомендации педагога-психолога для работы с учениками 9, 11 классов ЦДО (подготовка к экзаменам ГИА) 2. Итоги контроля проведения учебных занятий в апреле-мае 2015 года 3. Система работы учителей-предметников по повторению и обобщению материала	руководитель ЦДО	В течение месяца	протокол, приказ
	<b>Педсовет:</b> 1. Результаты итогового контроля ЗУН учащихся 2. Предварительный анализ продолжения обучения, трудоустройства выпускников 9, 11 классов	руководитель ЦДО	В течение месяца	Протокол, приказ

3. Результаты внеурочной деятельности обучающихся и педагогов ЦДО 4. Подготовка учащихся к итоговой аттестации 5. Проверка индивидуальных журналов по итогам года 6. Проверка личных дел учащихся 7. Выполнение образовательных программ и практической части программного материала			
Проведение промежуточной аттестации в 2-8,10 классах	руководитель ЦДО	В течение месяца	График, приказ
Работа ПМП консилиума ЦДО	руководитель ЦДО, педагог-психолог, соц. педагог	В течение месяца	Протокол заседания
Составление графика итоговой аттестации, графика занятости учителей на экзаменах	руководитель ЦДО	3 неделя	график
Подготовка графика проведения консультаций с учащимися по подготовке к итоговой аттестации	руководитель ЦДО	3-4 неделя	расписание
<b>Педсоветы:</b> «О допуске к итоговой аттестации» «О переводе учащихся 1-8,10 классов»	руководитель ЦДО	В течение месяца	Протоколы ПС, приказы
Предварительный анализ продолжения обучения, трудоустройства выпускников 9, 11 классов	Соц. педагог	В течение месяца	Информация
Открытое мероприятие «Последний звонок – 2015»	руководитель ЦДО, педагог-организатор	В течение месяца	Информация на сайте ЦДО и СМИ
<b>Заседания МО</b> (итоговые) - МО учителей математики, информатики, физики, технологии, ОБЖ - МО учителей русского языка и литературы, МХК, искусства, ИЗО, Музыки - МО учителей иностранного языка; - МО учителей истории, обществознания; - МО учителей химии, биологии, географии; - МО учителей начальных классов, физической культуры	Руководители МО	В течение месяца	Протоколы заседаний МО
<b>Педсоветы:</b> «О выпуске учащихся 9 классов» «О выпуске учащихся 11 классов»	руководитель ЦДО	В течение месяца	Протоколы, приказы

	«Утверждение учебного плана и УМК на 2015-2016 учебный год»			
	Информирование обучающихся и их родителей о направлениях и возможности продолжения обучения выпускниками 11 классов ЦДО	социальный педагог, программисты	В течение месяца	информация на сайте ЦДО
	Мероприятия «Выпускной – 2015» в 9 и 11 классах	руководитель ЦДО, педагог-организатор	В течение месяца	Информация на сайте ЦДО и СМИ

#### 4. Работа с педагогическими кадрами

##### Задачи работы:

- Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития ЦДО

##### Основные направления работы:

- Работа педагогического совета.
- Работа над единой методической темой: «Использование дистанционных образовательных технологий в обучении детей-инвалидов, в том числе при сетевой форме реализации образовательных программ»
- Работа методических объединений учителей-предметников
- Повышение квалификации учителей, их самообразование.
- Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений, мастер-классов.
- Обобщение передового педагогического опыта
- Аттестация педагогических работников

#### 5.1. Учебно-методическая работа

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Практический семинар для учителей области	В течение года	практический семинар	руководитель ЦДО, руководители МО
2.	Практический семинар для «сетевых педагогов» области	В течение года	практический семинар	руководитель ЦДО, руководители МО
3.	Отчеты о самообразовании педагогов	В течение года	Заседания МО	руководители МО
4.	Участие педагогических работников ЦДО в конкурсах педагогического мастерства, пед. чтениях, семинарах, конференциях и др.	В течение года	Заседания МО	руководитель ЦДО, руководители МО

#### 5.2. Работа методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Обсуждение рабочих программ по предмету	Сентябрь	Заседания МО	Руководители МО
2	Проведение предметных недель	По графику	сетевые мероприятия по предметам, конкурсы	Руководители МО
3	Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета	По графику	Заседания МО	Руководители МО
5	Отчеты учителей о работе по самообразованию	По графику	Семинары, круглые столы	руководители МО



6	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Заседания МО	Руководители МО
7	Подготовка выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ (9 классы), в форме ЕГЭ (11 классы) по желанию учащихся	В течение года	Заседания МО	Руководители МО
8	Анализ административных контрольных работ по предметам (входной контроль, итоговый контроль)	В течение года	Заседания МО	Руководители МО
9	Анализ промежуточной аттестации учащихся	Май	Заседания МО	Руководители МО
10	Анализ внеурочной деятельности учащихся по предмету (участие в конкурсах, олимпиадах и т.п.)	Апрель-май	Заседания МО	Руководители МО

**6. Содержание контроля  
за ходом и результатом образовательного процесса  
с использованием дистанционных образовательных технологий  
(ВШК)**

	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход</b>
<b>август-сентябрь</b>			
1	Организация обучения школьников с ограниченными возможностями на дому	руководитель ЦДО	приказ, индивидуальные планы, расписание, тарификация
2	Посещаемость on-line занятий учащимися	педагог-организатор	информация в индивидуальных форумах образовательной оболочки
3	Проверка индивидуальных журналов	руководитель ЦДО, педагог-организатор	справка по итогам проверки, приказ
4	Проверка личных дел учащихся	руководитель ЦДО	Справка
5	Соответствие рабочих программ учителей-предметников образовательным программам по предмету	руководитель ЦДО	Справка, педсовет, заседания МО

	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход</b>
<b>октябрь</b>			
1	Адаптация учащихся к новой технологии обучения	педагог-психолог	Справка, рассмотрение вопроса на совещании при директоре
2	Проверка личных дел учащихся	руководитель ЦДО	Справка, приказ
3	Проверка индивидуальных журналов	руководитель ЦДО, педагог-организатор	справка по итогам проверки, приказ
4	Входной контроль знаний обучающихся	руководители МО	анализ, заседание МО, педсовет
5	Проведение on-line занятий учителями-предметниками (своевременность)	операторы, программисты	информация, совещание при директоре

	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход</b>
<b>ноябрь</b>			
1	Проведение предметной недели по истории, обществознанию	руководитель МО	отчет, заседание МО, информация на сайт ЦДО
2	Проведение on-line занятий учителями-предметниками (своевременность)	программисты	информация, совещание при директоре

	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход</b>
--	-------------------	----------------------	--------------

<b>декабрь</b>			
1	Проведение предметной недели по иностранному языку	руководитель МО	отчет, заседание МО, информация на сайт ЦДО
2	Проведение on-line занятий учителями-предметниками (своевременность)	программисты	информация, совещание при директоре
3	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	руководитель ЦДО, педагог-организатор	информация, педсовет

	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход</b>
<b>январь</b>			
1	Посещаемость on-line занятий учащимися	педагог-организатор	информация в индивидуальных форумах образовательной оболочки
2	Проверка личных дел учащихся	руководитель ЦДО	Справка, совещание при директоре
3	Проверка индивидуальных журналов	руководитель ЦДО, педагог-организатор	справка по итогам проверки, совещание при директоре
4	Проведение on-line занятий учителями-предметниками (своевременность)	программист	информация, совещание при директоре
5	Выполнение образовательных программ и практической части в первом полугодии	Руководитель ЦДО, руководители МО	справка, педсовет

	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход</b>
<b>февраль</b>			
1	Проведение on-line занятий учителями-предметниками (своевременность)	программист	информация, совещание при директоре
2	Проведение предметной недели по русскому языку и литературе, МХК, ИЗО, искусству, музыке	руководитель МО	отчет, заседание МО, информация на сайт ЦДО
3	Подготовка к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ	соц. педагог, педагог-психолог, кл. руководители	заявления, рекомендации

	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выход</b>
<b>март</b>			
1	Состояние работы со слабоуспевающими учащимися	руководитель ЦДО	Совещание при директоре
2	Посещаемость on-line занятий	педагог-организатор	информация в

	учащимися		индивидуальных форумах образовательной оболочки
3	Проверка личных дел учащихся	руководитель ЦДО	Справка, совещание при директоре
4	Проверка индивидуальных журналов	руководитель ЦДО, педагог-организатор	справка по итогам проверки, совещание при директоре
5	Готовность выпускников 11 классов к социализации, самореализации в современном обществе	соц. педагог, педагог-психолог	информация для родительского собрания
6	Работа по профориентации учащихся	соц. педагог, педагоги-психологи	информация для родительского собрания
7	Проведение предметной недели по химии, биологии, географии	руководитель МО	отчет, заседание МО, информация на сайт ЦДО

	Содержание	Ответственные	Выход
<b>апрель</b>			
1	Проведение практических и лабораторных работ в on-line режиме	руководитель ЦДО	справка по итогам проверки, совещание при директоре
2	Итоговый контроль знаний обучающихся	руководители МО	анализ, заседание МО, педсовет
3	Проведение предметной недели по математике, физике, информатике, технологии, ОБЖ	руководитель МО	отчет, заседание МО, информация на сайт ЦДО
4	Проведение on-line занятий учителями-предметниками (своевременность)	программист	информация, совещание при директоре

	Содержание	Ответственные	Выход
<b>май-июнь</b>			
1	Предварительный анализ продолжения обучения, трудоустройства выпускников 11 классов	соц. педагог, педагоги-организаторы	информация
2	Контроль за местопребыванием выбывших учеников в течение года	социальный педагог	информация
3	Подготовка учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации	Руководители МО	информация, совещание при директоре
4	Проверка личных дел учащихся	руководитель ЦДО, педагоги-организаторы	Справка, совещание при директоре
5	Проверка индивидуальных журналов	руководитель ЦДО	справка по итогам проверки, совещание при директоре
6	Выполнение образовательных	руководители МО	справка, педсовет

	программ в первом полугодии		
7	Прохождение учащимися промежуточной аттестации	руководитель ЦДО, руководители МО	анализ, заседание МО, педсовет
8	Прохождение учащимися итоговой аттестации	руководитель ЦДО, руководители МО	анализ, заседание МО, педсовет